



**EDUCA
BUSINESS
SCHOOL**



Titulación certificada por
EDUCA BUSINESS SCHOOL



Master en Emergencias Sanitarias + Titulación Universitaria



**EDUCA
BUSINESS
SCHOOL**



LLAMA GRATIS: (+34) 958 050 217



Educa Business Formación Online



Años de experiencia avalan el trabajo docente desarrollado en Educa, basándose en una metodología completamente a la vanguardia educativa

SOBRE **EDUCA**

Educa Business School es una Escuela de Negocios Virtual, con reconocimiento oficial, acreditada para impartir formación superior de postgrado, (como formación complementaria y formación para el empleo), a través de cursos universitarios online y cursos / másteres online con título propio.

NOS COMPROMETEMOS CON LA **CALIDAD**

Educa Business School es miembro de pleno derecho en la Comisión Internacional de Educación a Distancia, (con estatuto consultivo de categoría especial del Consejo Económico y Social de NACIONES UNIDAS), y cuenta con el **Certificado de Calidad de la Asociación Española de Normalización y Certificación (AENOR)** de acuerdo a la normativa ISO 9001, mediante la cual se Certifican en Calidad todas las acciones

Los contenidos didácticos de Educa están elaborados, por tanto, bajo los parámetros de formación actual, teniendo en cuenta un sistema innovador con tutoría personalizada.

Como centro autorizado para la impartición de formación continua para personal trabajador, **los cursos de Educa pueden bonificarse, además de ofrecer un amplio catálogo de cursos homologados y baremables en Oposiciones** dentro de la Administración Pública. Educa dirige parte de sus ingresos a la sostenibilidad ambiental y ciudadana, lo que la consolida como una Empresa Socialmente Responsable.

Las Titulaciones acreditadas por Educa Business School pueden **certificarse con la Apostilla de La Haya** (CERTIFICACIÓN OFICIAL DE CARÁCTER INTERNACIONAL que le da validez a las Titulaciones Oficiales en más de 160 países de todo el mundo).

Desde Educa, hemos reinventado la formación online, de manera que nuestro alumnado pueda ir superando de forma flexible cada una de las acciones formativas con las que contamos, en todas las áreas del saber, mediante el apoyo incondicional de tutores/as con experiencia en cada materia, y la garantía de aprender los conceptos realmente demandados en el mercado laboral.

Master en Emergencias Sanitarias + Titulación Universitaria

**DURACIÓN:**

725 horas

**MODALIDAD:**

Online

**PRECIO:**

1.495 €

Incluye materiales didácticos,
titulación y gastos de envío.**CRÉDITOS:**

5,00 ECTS

CENTRO DE FORMACIÓN:

Educa Business School



Titulación

Doble Titulación: - Titulación de Master en Emergencias Sanitarias con 600 horas expedida por EDUCA BUSINESS SCHOOL como Escuela de Negocios Acreditada para la Impartición de Formación Superior de Postgrado, con Validez Profesional a Nivel Internacional - Titulación Universitaria en Gestión Sanitaria con 5 Créditos Universitarios ECTS. Formación Continua baremable en bolsas de trabajo y concursos oposición de la Administración Pública.

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de Educa Business School vía correo postal, la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/master, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Euroinnova Formación, Instituto Europeo de Estudios Empresariales y Comisión Internacional para la Formación a Distancia de la UNESCO).





Educa Business School

como Escuela de Negocios de Formación de Postgrado
EXPIDE EL PRESENTE TÍTULO PROPIO

NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

Nombre de la Acción Formativa

de 425 horas, perteneciente al Plan de formación de EDUCA BUSINESS SCHOOL en la convocatoria de 2019
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con Número de Expediente XXXX/XXXX/XXXX/XXXX

Con una calificación de **NOTABLE**

Y para que conste expido la presente **TITULACIÓN** en
Granada, a 11 de Noviembre de 2019

La Dirección General
JESÚS MORENO HIDALGO

Sello

Firma del Alumno/a
NOMBRE DEL ALUMNO

RESPONSABILIDAD
SOCIAL
CORPORATIVA



El presente Título es parte del Sistema Formativo de la Acción Formativa de 425 horas de duración, perteneciente al Plan de formación de EDUCA BUSINESS SCHOOL en la convocatoria de 2019. Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con Número de Expediente XXXX/XXXX/XXXX/XXXX. Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en Granada, a 11 de Noviembre de 2019.

Descripción

Si tiene interés en el entorno sanitario como salida laboral y quiere conocer los aspectos fundamentales sobre las emergencias sanitarias este es su momento, con el Master en Emergencias Sanitarias podrá adquirir los conocimientos oportunos para ser un especialista en este ámbito, aprendiendo a actuar con efectividad ante los diferentes tipos de emergencias.

Objetivos

- Conocer cuáles son las emergencias sanitarias más frecuentes.
- Adquirir destrezas a la hora de realizar el soporte vital básico y avanzado.
- Conocer las emergencias más frecuentes en pediatría.
- Aprender a realizar un triage y a transportar de manera correcta a los pacientes.
- Colaborar en la definición de la estructura organizativa y funcional del plan de emergencias.
- Colaborar con los responsables del centro de coordinación operativa (CECOP), organizando y ejecutando intervenciones específicas, de acuerdo a las instrucciones recibidas.
- Identificar y analizar los diferentes riesgos que pueden presentarse en cada una de las fases y actividades desarrolladas en el sector de sanitario.
- Conocer los principales derechos y obligaciones que deben asumir los trabajadores del sector sanitario en relación a la prevención de riesgos.
- En situación de atención telefónica directa a un alertante, en inglés, comprender discursos extensos incluso, cuando no están estructurados con claridad y cuando las relaciones entre ideas del discurso está sólo implícita y no se señala explícitamente.

A quién va dirigido

Este Master en Emergencias Sanitarias está dirigido a profesionales sanitarios que tengan interés en especializarse en el ámbito de las emergencias sanitarias, así como a personas que quieran formar parte del sector sanitario.

Para qué te prepara

El Master en Emergencias Sanitarias le prepara para tener una visión completa del sector sanitario en cuando al entorno de las emergencias sanitarias, aplicando técnicas de atención auxiliar así como de ejecuciones de planes de emergencia.

Salidas Laborales

Sanidad / Emergencias sanitarias.

Formas de Pago

- Contrareembolso
- Tarjeta
- Transferencia
- Paypal

Otros: PayU, Sofort, Western Union, SafetyPay

Fracciona tu pago en cómodos plazos sin intereses

+ Envío Gratis.

Llama gratis al teléfono
(+34) 958 050 217 e
infórmate de los pagos a
plazos sin intereses que
hay disponibles



Financiación

Facilidades económicas y financiación 100% sin intereses.

En Educa Business ofrecemos a nuestro alumnado facilidades económicas y financieras para la realización de pago de matrículas, todo ello 100% sin intereses.

10% Beca Alumnos: Como premio a la fidelidad y confianza ofrecemos una beca a todos aquellos que hayan cursado alguna de nuestras acciones formativas en el pasado.



Metodología y Tutorización

El modelo educativo por el que apuesta Euroinnova es el **aprendizaje colaborativo** con un método de enseñanza totalmente interactivo, lo que facilita el estudio y una mejor asimilación conceptual, sumando esfuerzos, talentos y competencias.

El alumnado cuenta con un **equipo docente** especializado en todas las áreas.

Proporcionamos varios medios que acercan la comunicación alumno tutor, adaptándonos a las circunstancias de cada usuario.

Ponemos a disposición una **plataforma web** en la que se encuentra todo el contenido de la acción formativa. A través de ella, podrá estudiar y comprender el temario mediante actividades prácticas, autoevaluaciones y una evaluación final, teniendo acceso al contenido las 24 horas del día.

Nuestro nivel de exigencia lo respalda un **acompañamiento personalizado**.



Redes Sociales

Síguenos en nuestras redes sociales y pasa a formar parte de nuestra gran **comunidad educativa**, donde podrás participar en foros de opinión, acceder a contenido de interés, compartir material didáctico e interactuar con otros/as alumnos/as, ex alumnos/as y profesores/as. Además, te enterarás antes que nadie de todas las promociones y becas mediante nuestras publicaciones, así como también podrás contactar directamente para obtener información o resolver tus dudas.



Reinventamos la Formación Online



Más de 150 cursos Universitarios

Contamos con más de 150 cursos avalados por distintas Universidades de reconocido prestigio.



Campus 100% Online

Impartimos nuestros programas formativos mediante un campus online adaptado a cualquier tipo de dispositivo.



Amplio Catálogo

Nuestro alumnado tiene a su disposición un amplio catálogo formativo de diversas áreas de conocimiento.



Claustro Docente

Contamos con un equipo de docentes especializados/as que realizan un seguimiento personalizado durante el itinerario formativo del alumno/a.



Nuestro Aval AEC y AECA

Nos avala la Asociación Española de Calidad (AEC) estableciendo los máximos criterios de calidad en la formación y formamos parte de la Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas (AECA), dedicada a la investigación de vanguardia en gestión empresarial.



Club de Alumnos/as

Servicio Gratuito que permite a nuestro alumnado formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: beca, descuentos y promociones en formación. En este, se puede establecer relación con alumnos/as que cursen la misma área de conocimiento, compartir opiniones, documentos, prácticas y un sinfín de intereses comunitarios.



Bolsa de Prácticas

Facilitamos la realización de prácticas de empresa, gestionando las ofertas profesionales dirigidas a nuestro alumnado. Ofrecemos la posibilidad de practicar en entidades relacionadas con la formación que se ha estado recibiendo en nuestra escuela.



Revista Digital

El alumnado puede descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, y otros recursos actualizados de interés.



Innovación y Calidad

Ofrecemos el contenido más actual y novedoso, respondiendo a la realidad empresarial y al entorno cambiante, con una alta rigurosidad académica combinada con formación práctica.

Acreditaciones y Reconocimientos



Temario

PARTE 1. GESTIÓN SANITARIA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN AL ÁMBITO SANITARIO

- 1.Legislación sanitaria: marco jurídico de la Sanidad
- 2.Organización del Sistema Sanitario
- 3.Los servicios sanitarios
- 4.Los profesionales sanitarios
- 5.Sistema Nacional de Salud

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ORGANIZACIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES EN MATERIA DE SANIDAD

- 1.Niveles de atención en el Sistema Nacional de Salud: primaria, secundaria y mediante servicios concertados
- 2.Organización funcional de los centros sanitarios
- 3.Documentos en el ámbito sanitario
- 4.Vías de atención sanitaria al paciente

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ARCHIVOS, STOCKS Y ALMACÉN

- 1.Archivo de la documentación
- 2.Gestión de los recursos materiales
- 3.Organización del almacén

UNIDAD DIDÁCTICA 4. PLANIFICACIÓN DE PLANTILLAS

- 1.Introducción
- 2.Concepto de planificación de Recursos Humanos
- 3.Importancia de la planificación de los Recursos Humanos: ventajas y desventajas
- 4.Objetivos de la planificación de Recursos Humanos
- 5.Requisitos previos a la planificación de Recursos Humanos
- 6.El caso especial de las Pymes

UNIDAD DIDÁCTICA 5. COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA

- 1.Importancia de la comunicación en la empresa
- 2.Comunicación interna
- 3.Herramientas de comunicación
- 4.Plan de comunicación interna
- 5.La comunicación externa
- 6.Cultura empresarial o corporativa
- 7.Clima laboral

UNIDAD DIDÁCTICA 6. CONTRATOS (I). LA RELACIÓN LABORAL

- 1.El contrato de trabajo: capacidad, forma, período de prueba, duración y sujetos
- 2.Tiempo de trabajo
- 3.Las Empresas de Trabajo Temporal (ETT)

UNIDAD DIDÁCTICA 7. CONTRATOS (II). MODALIDADES DE CONTRATACIÓN

- 1.Tipologías y modalidades de contrato de trabajo
- 2.Contratación de personas con discapacidad
- 3.Modificaciones de las condiciones del contrato de trabajo

UNIDAD DIDÁCTICA 8. SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL. RÉGIMEN GENERAL

- 1.Introducción. El Sistema de Seguridad Social
- 2.Regímenes de la Seguridad Social
- 3.Régimen General de la Seguridad Social. Altas y Bajas

UNIDAD DIDÁCTICA 9. GESTIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA I

- 1.Principios contables
- 2.Criterios de valoración
- 3.El método contable
- 4.Los estados contables
- 5.El patrimonio
- 6.El ciclo contable
- 7.Ajustes previos a la determinación del resultado
- 8.Balance de comprobación de sumas y saldos
- 9.Cálculo del resultado
- 10.Cierre de la contabilidad
- 11.Cuentas anuales
- 12.Distribución del resultado

UNIDAD DIDÁCTICA 10. GESTIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA II

- 1.Gestión contable de gastos e ingresos
- 2.Gestión contable del inmovilizado
- 3.Operaciones de tráfico

UNIDAD DIDÁCTICA 11. PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN CLÍNICAS, CENTROS MÉDICOS Y HOSPITALES

1. Conceptos básicos en prevención de riesgos laborales
2. Daños para la salud. Accidente de trabajo y enfermedad profesional
3. Enfermedad Profesional

UNIDAD DIDÁCTICA 12. LOS RIESGOS PROFESIONALES ASOCIADOS A CLÍNICAS, CENTROS MÉDICOS Y HOSPITALES

1. Accidentabilidad, descripción de puestos de trabajo y actividades básicas
2. Riesgos derivados de las condiciones de seguridad
3. Riesgos derivados de las condiciones Higiénicas
4. Riesgos derivados de las condiciones ergonómicas del lugar de trabajo

UNIDAD DIDÁCTICA 13. GESTIÓN INTEGRADA DEL SISTEMA DE CALIDAD SANITARIA

1. La calidad
2. Sistema de gestión de calidad
3. Implantación de un sistema de gestión de calidad; norma ISO 9001:2015
4. Sistemas de gestión de la calidad de los productos sanitarios
5. Sistemas de gestión de la seguridad de la información

PARTE 2. EMERGENCIAS SANITARIAS Y DISPOSITIVOS DE RIESGO PREVISIBLE

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ORGANIZACIÓN DE PLANES DE EMERGENCIAS

1. Tipos
2. Estructura general
3. Objetivos generales y específicos
4. Alcance del plan. Estructura general de un plan de emergencias
5. Organigrama jerárquico y funcional de un plan de emergencias
6. Conceptos relacionados con la delimitación de la vulnerabilidad

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ELABORACIÓN DE MAPAS DE RIESGOS

1. Tipificación de los riesgos
2. Valoración del riesgo
3. Situación geográfica del riesgo
4. Análisis de las consecuencias por cada riesgo detectado sobre las personas y los bienes
5. Delimitación de las áreas de riesgo
6. Sectorización en el plano, de las zonas de actuación
7. Catalogación de medios y recursos
8. Códigos y signos a utilizar en los planos

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ACTIVACIÓN DEL PLAN DE EMERGENCIAS

1. Fase de recogida de información
2. Niveles de activación
3. Fases de activación

4. Fase de ejecución
5. Evaluación, revisión y actualización del plan de emergencias

UNIDAD DIDÁCTICA 4. DISPOSITIVOS DE RIESGO PREVISIBLE (DRP). FASE DE DISEÑO

1. Dispositivos de riesgo previsible
2. Fase de diseño de dispositivos de riesgo previsible.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. FASE DE EJECUCIÓN Y DESACTIVACIÓN DE DRP

1. Organización y gestión de los recursos
2. Transporte
3. Concentración y clasificación del material
4. Montaje del dispositivo
5. Información a los profesionales
6. Procedimiento de activación del DRP
7. Fase de desactivación

8. ANEXO. SOPORTE VITAL BÁSICO Y AVANZADO: REANIMACIÓN CARDIOPULMONAR (RCP) + DESFIBRILADOR SEMIAUTOMÁTICO

PARTE 3. ATENCIÓN DEL AUXILIAR DE ENFERMERÍA EN URGENCIAS Y EMERGENCIAS

MÓDULO 1. INTRODUCCIÓN AL SISTEMA SANITARIO ESPAÑOL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. SISTEMA SANITARIO ESPAÑOL

1. Organización funcional y orgánica de los centros sanitarios
 - 1.- Estructura orgánica y funcional de los servicios de atención primaria
 - 2.- Estructura orgánica y funcional en atención secundaria o especializada
2. Centros sanitarios en el sistema sanitario español
 - 1.- Estructura funcional de los centros sanitarios
3. Tipos de documentos en el ámbito sanitario
 - 1.- Documentación sanitaria
 - 2.- Documentación administrativa
 - 3.- Órdenes de prioridad en la atención
 - 4.- Métodos de archivo de la documentación
4. Vías de atención sanitaria al paciente

UNIDAD DIDÁCTICA 2. EL SERVICIO DE URGENCIAS

1. El Servicio de urgencias
 - 1.- Organización del servicio de urgencias
2. Calidad en el servicio de urgencias
3. Protocolos de sedación y tratamiento del dolor en urgencias
 - 1.- Sedación en el paciente terminal

- 2.- Tratamiento del dolor en urgencias
- 4. Modelos de relación entre el paciente y el personal sanitario
 - 1.- Modelo de roles de la relación médico-paciente
 - 2.- Modelo de participación entre el profesional sanitario y el paciente
 - 3.- Modelo de relación interpersonal entre el profesional sanitario y el paciente

MÓDULO 2. ACTUACIÓN EN URGENCIAS

UNIDAD DIDÁCTICA 3. DIAGNOSIS INICIAL DEL PACIENTE EN SITUACIÓN DE URGENCIA O EMERGENCIA SANITARIA

- 1. Constantes vitales
 - 1.- Las constantes vitales en la UCI
 - 2.- Determinación de la frecuencia respiratoria
 - 3.- Determinación de la frecuencia cardíaca
 - 4.- Determinación de la temperatura corporal
 - 5.- Determinación de la pulsioximetría
 - 6.- Determinación de la presión arterial
 - 7.- Connotaciones especiales de las constantes vitales en el niño, anciano y gestante
- 2. Signos de gravedad
 - 1.- Valoración primaria
 - 2.- Valoración secundaria
- 3. Valoración del estado neurológico
 - 1.- Valoración de nivel de conciencia. Escala de coma de Glasgow
 - 2.- Tamaño pupilar y reflejo fotomotor
 - 3.- Detección de movimientos anormales
- 4. Valoración de la permeabilidad de la vía aérea
 - 1.- Obstrucción parcial
 - 2.- Obstrucción total
- 5. Valoración de la ventilación
 - 1.- Frecuencia respiratoria
 - 2.- Ritmo respiratorio
 - 3.- Esfuerzo respiratorio
 - 4.- Respiración paradójica
 - 5.- Deformidad torácica
 - 6.- Otros signos de hipoxia
- 6. Valoración de la circulación
 - 1.- Frecuencia cardíaca
 - 2.- Ritmo cardíaco
 - 3.- Presión arterial
 - 4.- Signos de hipoperfusión

7. Valoración inicial del paciente pediátrico

8. Valoración especial del anciano

9. Valoración especial de la gestante

UNIDAD DIDÁCTICA 4. CUIDADOS TERAPÉUTICOS EN ENFERMERÍA. FUNCIONES DEL AUXILIAR DE ENFERMERÍA EN URGENCIAS

1. Nutrición enteral

1.- Vías de administración

2.- Métodos de preparación y de administración

3.- Complicaciones

2. Recogida de productos biológicos para analizar

1.- Tipos de muestras: sangre, orina, heces, y otras muestras

2.- Conservación y transporte

3.- Normas de seguridad en la recogida y en la manipulación de muestras

3. Drenajes

1.- Tipos

2.- Retirada del drenaje

4. Temperatura corporal en los cuidados de enfermería

1.- Alteraciones

2.- Métodos de control

3.- Registro de la temperatura

4.- Métodos físicos para bajar la fiebre

5. Administración de medicamentos

1.- Vías de administración

2.- Formas de presentación de los medicamentos

3.- Efectos adversos de los medicamentos

6. Procedimientos de enfermería

1.- Cateterismos

2.- Traqueotomías

3.- Osteotomías

7. Preparación quirúrgica

1.- El proceso quirúrgico

2.- Estudio preanestésico al paciente

3.- Anestesia del paciente quirúrgico

4.- Cuidados preoperatorios

5.- Preparación del campo quirúrgico

6.- Complicaciones postoperatorias

MÓDULO 4. PROTOCOLO DE ACTUACIÓN ANTE URGENCIAS Y EMERGENCIAS

UNIDAD DIDÁCTICA 5. PATOLOGÍAS QUE REQUIEREN UNA ACTUACIÓN DE URGENCIA MÉDICA

1. Conceptos de salud y enfermedad
 - 1.- Semiología clínica: síntomas y signos de enfermedad
2. Manifestaciones clínicas, signos y síntomas básicos en atención urgente
 - 1.- Fisiopatología del sistema cardiocirculatorio
 - 2.- Fisiopatología del aparato respiratorio
 - 3.- Fisiopatología del aparato digestivo
 - 4.- Fisiopatología del sistema nervioso
 - 5.- Fisiopatología del sistema genito-urinario
 - 6.- Fisiopatología del sistema endocrino
 - 7.- Fisiopatología del sistema inmunitario. Alergología
 - 8.- Urgencia debido a un parto inminente
3. Otras patologías de urgencia médica
 - 1.- Emergencias y urgencias en toxicología
 - 2.- Emergencias y urgencias otorrinolaringológicas
 - 3.- Emergencias y urgencias dermatológicas: quemaduras
 - 4.- Emergencias y urgencias oncológicas

UNIDAD DIDÁCTICA 6. SOPORTE VITAL BÁSICO (SVB) EN URGENCIAS Y EMERGENCIAS MÉDICAS

1. Cadena de supervivencia
 - 1.- Valoración del nivel de conciencia
 - 2.- Valoración de la ventilación
 - 3.- Comprobar si existe pulso carotídeo
2. Paro Cardiorrespiratorio
3. Maniobras de resucitación cardiopulmonar
 - 1.- Ventilación manual
 - 2.- Masaje cardíaco externo
4. Protocolo de Soporte Vital Básico

UNIDAD DIDÁCTICA 7. SOPORTE VITAL AVANZADO (SVA) Y DEA

1. Soporte vital avanzado
2. Asistencia respiratoria Avanzada
 - 1.- Limpieza de las vías aéreas
 - 2.- Técnicas para la apertura de la boca y limpieza manual
 - 3.- Métodos no manuales para mantener la vía aérea
 - 4.- Ventilación artificial instrumentalizada
3. Soporte circulatorio avanzado
 - 1.- Ayudas mecánicas para la compresión torácica
 - 2.- Técnicas alternativas de soporte circulatorio
 - 3.- RCP invasiva
4. Arritmias y desfibrilación

- 1.- Tipos de arritmias
- 2.- Tratamiento eléctrico de las arritmias

PARTE 4. PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN SANIDAD

MÓDULO 1. CONCEPTOS BÁSICOS SOBRE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL TRABAJO Y LA SALUD: LOS RIESGOS PROFESIONALES. FACTORES DE RIESGO

1. Conceptos básicos: trabajo y salud
2. Trabajo
3. Salud
4. Factores de Riesgo
5. Condiciones de Trabajo
6. Técnicas de Prevención y Técnicas de Protección

UNIDAD DIDÁCTICA 2. DAÑOS DERIVADOS DEL TRABAJO. LOS ACCIDENTES DE TRABAJO Y LAS ENFERMEDADES PROFESIONALES. OTRAS PATOLOGÍAS DERIVADAS DEL TRABAJO

1. Daños para la salud. Accidente de trabajo y enfermedad profesional
2. Accidente de trabajo
3. Tipos de accidente
4. Regla de la proporción accidentes/incidentes
5. Repercusiones de los accidentes de trabajo
6. Enfermedad Profesional

UNIDAD DIDÁCTICA 3. MARCO NORMATIVO BÁSICO EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES. DERECHOS Y DEBERES

1. Normativa
2. Normativa de carácter internacional. Convenios de la Organización Internacional del Trabajo (O.I.T.)
3. Normativa Unión Europea
4. Normativa Nacional
5. Normativa Específica
6. Derechos, obligaciones y sanciones en Prevención de Riesgos Laborales
7. Empresarios. (Obligaciones del empresario)
8. Responsabilidades y Sanciones
9. Derechos y obligaciones del trabajador
10. Delegados de Prevención
11. Comité de Seguridad y Salud

MÓDULO 2. RIESGOS GENERALES Y SU PREVENCIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 1. RIESGOS LIGADOS A LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD

- 1.Introducción a los Riesgos ligados a las Condiciones de Seguridad
- 2.Lugares de trabajo
- 3.Riesgo eléctrico
- 4.Equipos de trabajo y máquinas
- 5.Las herramientas
- 6.Incendios
- 7.Seguridad en el manejo de Productos Químicos
- 8.Señalización de Seguridad
- 9.Aparatos a presión
- 10.Almacenaje, manipulación y mantenimiento

UNIDAD DIDÁCTICA 2. RIESGOS LIGADOS AL MEDIO AMBIENTE DE TRABAJO

- 1.El medio ambiente físico en el trabajo
- 2.Contaminantes químicos
- 3.Clasificación de los productos según sus efectos tóxicos
- 4.Medidas de prevención y control
- 5.Contaminantes biológicos
- 6.Tipos y vías de entrada de los contaminantes biológicos
- 7.Medidas de prevención y control básicas

UNIDAD DIDÁCTICA 3. LA CARGA DE TRABAJO, LA FATIGA Y LA INSATISFACCIÓN LABORAL

- 1.La Carga Física
- 2.Criterios de evaluación del trabajo muscular
- 3.Método del consumo de energía
- 4.La Postura
- 5.Manipulación manual de cargas
- 6.Movimientos Repetitivos
- 7.La carga mental
- 8.La Fatiga
- 9.La Insatisfacción Laboral
- 10.La organización del trabajo

UNIDAD DIDÁCTICA 4. SISTEMAS ELEMENTALES DE CONTROL DE RIESGOS. PROTECCIÓN COLECTIVA E INDIVIDUAL

- 1.La Protección Colectiva
- 2.Orden y limpieza
- 3.Señalización
- 4.Formación
- 5.Mantenimiento

6. Resguardos y dispositivos de seguridad
7. La protección individual. Equipos de Protección Individual (EPIs)
8. Definición de Equipo de Protección Individual
9. Elección, utilización y mantenimiento de EPIs
10. Obligaciones Referentes a los EPIs

UNIDAD DIDÁCTICA 5. PLANES DE EMERGENCIA Y EVACUACIÓN

1. Actividades con Reglamentación Sectorial Específica
2. Actividades sin Reglamentación Sectorial Específica
3. Plan de Autoprotección
4. Definición y Objetivos del Plan de Autoprotección
5. Criterios de elaboración de un Plan de Autoprotección
6. Estructura del Plan de Autoprotección
7. Medidas de Emergencia
8. Objetivos de las Medidas de Emergencia
9. Clasificación de las emergencias
10. Organización de las emergencias
11. Procedimientos de actuación
12. Estructura Plan de Emergencia

UNIDAD DIDÁCTICA 6. EL CONTROL DE LA SALUD DE LOS TRABAJADORES

1. La Vigilancia de la Salud
2. Control biológico
3. Detección precoz

MÓDULO 3. GESTIÓN DE LA PREVENCIÓN DE LA EMPRESA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ORGANISMOS PÚBLICOS RELACIONADOS CON LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

1. Organismos Públicos relacionados con la Seguridad y Salud en el Trabajo
2. Organismos Europeos relacionados con la Seguridad y Salud en el Trabajo
3. Organismos Nacionales Relacionados con la Seguridad y Salud en el Trabajo

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO PREVENTIVO: RUTINAS BÁSICAS

1. El Plan de Prevención
2. La Evaluación de Riesgos
3. El análisis de riesgos
4. Valoración del riesgo
5. Tipos de evaluaciones
6. Método de evaluación general de riesgos (Instituto Nacional de Seguridad e Higiene en el Trabajo)
7. Planificación de Riesgos o Planificación Actividad Preventiva
8. Contenido mínimo de la Planificación Preventiva
9. Revisión de la Planificación Preventiva

- 10.Vigilancia de la Salud
- 11.Información y Formación
- 12.Medidas de Emergencia
- 13.Memoria Anual
- 14.Auditorías

UNIDAD DIDÁCTICA 3. DOCUMENTACIÓN: RECOGIDA, ELABORACIÓN Y ARCHIVO

- 1.Documentación: Recogida, elaboración y archivo
- 2.Modalidades de gestión de la prevención

MÓDULO 4. PRIMEROS AUXILIOS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. PRIMEROS AUXILIOS

- 1.Principios generales de primeros auxilios
- 2.La actuación del socorrista
- 3.Terminología clínica
- 4.Posiciones de Seguridad
- 5.Material de primeros auxilios
- 6.Asistencias
- 7.Valoración primaria: consciencia-respiración-pulso
- 8.Comprobar el estado de consciencia
- 9.Comprobar funciones respiratorias
- 10.Comprobar funciones cardíacas
- 11.Técnicas de Reanimación. RCP básicas
- 12.Apertura de las vías respiratorias
- 13.Respiración Asistida Boca a Boca
- 14.Si el accidentado no respira y no tiene pulso
- 15.Estado de Shock
- 16.Heridas y hemorragias
- 17.En caso de heridas simples
- 18.Heridas complicadas con hemorragia
- 19.Hemorragias Externas
- 20.Hemorragia interna
- 21.Hemorragia exteriorizada
- 22.Hemorragias especiales
- 23.Quemaduras
- 24.Electrocución
- 25.Fracturas y contusiones
- 26.Caso especial: Fractura de columna vertebral
- 27.Esguinces
- 28.Rotura de ligamentos

- 29. Contusiones
- 30. Luxación
- 31. Intoxicación
- 32. Intoxicaciones provocadas por vía digestiva
- 33. En caso de intoxicación por inhalación
- 34. Intoxicación por inyección
- 35. Insolación
- 36. Lo que NO debe hacerse en primeros auxilios

MÓDULO 5. PRL. RIESGOS ESPECÍFICOS EN SANIDAD

UNIDAD DIDÁCTICA 1. PRL. Riesgos Específicos en Sanidad

- 1. Accidentabilidad, descripción de puestos de trabajo y actividades básicas.
- 2. Riesgos derivados de las condiciones de seguridad.
- 3. Riesgos derivados de las condiciones Higiénicas.
- 4. Riesgos derivados de las condiciones ergonómicas del lugar de trabajo.

PARTE 5. INGLÉS PROFESIONAL PARA EMERGENCIAS

MÓDULO 1. ATENCIÓN TELEFÓNICA EN INGLÉS EN UN SERVICIO DE EMERGENCIAS 112

UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONTENIDOS LINGÜÍSTICOS DE REFERENCIA PARA LA PUESTA EN PRÁCTICA.

- 1. Coherencia textual: adecuación del texto al contexto comunicativo.
- 2. Cohesión textual: organización interna del texto. Inicio, desarrollo y conclusión de la unidad textual.
- 3. Contenidos fonéticos y fonológicos y ortográficos.
- 4. Contenidos funcionales:
 - 1.- Funciones o actos de habla asertivos, relacionados con la expresión del conocimiento, la opinión, la creencia y la conjetura.
 - 2.- Funciones o actos de habla compromisivos, relacionados con la expresión de ofrecimiento, intención, voluntad y decisión.
 - 3.- Funciones o actos de habla directivos, que tienen como finalidad que el destinatario haga o no haga algo, tanto si esto es a su vez un acto verbal como una acción de otra índole.
 - 4.- Funciones o actos de habla expresivos, con los que se expresan actitudes y sentimientos ante determinadas situaciones.
- 5. Contenidos gramaticales:
 - 1.- La oración simple: tipos de oración, elementos constituyentes y su posición; fenómenos de concordancia.
 - 2.- La oración compuesta: expresión de las relaciones lógicas; relaciones temporales.

3.- El sintagma nominal, adjetival, verbal, adverbial, preposicional.

6.Contenidos léxicos relacionados con la atención de emergencia, clave para la puesta en práctica.

1.- Léxico relacionado con el protocolo de preguntas del plan operativo de demanda sanitaria.

2.- Léxico relacionado con el protocolo de preguntas del plan operativo de demanda de transporte sanitario urgente, transporte programado, transporte de paciente crítico o transporte de trasplante de órganos.

3.- Léxico relacionado con el protocolo de preguntas el plan operativo de demanda de seguridad ciudadana.

4.- Léxico relacionado con el protocolo de preguntas del plan operativo de demanda de extinción de incendios, salvamento y rescate o asistencia técnica.

5.- Léxico relacionado con el protocolo de preguntas del plan de demanda generada por una situación que pueda implicar una emergencia colectiva y/o catástrofe.

6.- Léxico relacionado con el protocolo de preguntas del el plan de demanda de asistencia o atención ante llamadas que requieran un tratamiento diferenciado.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LA RECEPCIÓN DE LLAMADAS EN EL SERVICIO DE COORDINACIÓN DE EMERGENCIAS 112 EN INGLÉS.

1.La recepción de llamadas desde el sistema de coordinación de emergencias.

2.La derivación de llamadas no pertinentes al servicio o institución correspondiente.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. LA CLASIFICACIÓN DE LAS DEMANDAS EN EL SERVICIO DE COORDINACIÓN DE EMERGENCIAS DE 112 EN INGLÉS.

1.La tipificación de la demanda y el inicio del interrogatorio.

2.La obtención de datos de naturaleza y localización del suceso.

3.La identificación de riesgos añadidos en el lugar del suceso para una intervención segura y eficaz.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. LA EXPOSICIÓN DE CONSEJOS DE ACUERDO AL PROTOCOLO ESTABLECIDO EN LOS PLANES OPERATIVOS DE RESPUESTA EN INGLÉS.

1.La tranquilización del alertante, el envío de un recurso y la exposición de consejos y medidas de protección protocolizados.

2.El establecimiento del motivo principal de la demanda de asistencia y la aplicación del plan de respuesta específico.

3.La puesta en práctica del protocolo de preguntas específico aplicable a la demanda, según el plan operativo de referencia.

1.- El protocolo de preguntas del plan operativo de demanda sanitaria

2.- El protocolo de preguntas del plan operativo de demanda de transporte sanitario urgente, transporte programado, transporte de paciente crítico o transporte de trasplante de órganos.

3.- El protocolo de preguntas el plan operativo de demanda de seguridad ciudadana.

4.- El protocolo de preguntas del plan operativo de demanda de extinción de incendios, salvamento y rescate o asistencia técnica.

5.- El protocolo de preguntas del plan de demanda generada por una situación que pueda implicar una emergencia colectiva y/o catástrofe.

6.- El protocolo de preguntas del el plan de demanda de asistencia o atención ante llamadas que requieran un tratamiento diferenciado.

4.La conducción telefónica al alertante orientada a mitigar los efectos derivados de la situación de riesgo.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. LA ATENCIÓN DE LLAMADAS EN EL SERVICIO DE COORDINACIÓN DE EMERGENCIAS 112 QUE PRECISAN UN TRATAMIENTO DIFERENCIADO EN INGLÉS.

1.La comunicación empática con el afectado de generación de tranquilidad, confianza y seguridad, respecto a la resolución de su problema.

2.La derivación al servicio de urgencias o al servicio de salud mental.

3.El apoyo psicológico básico, en situaciones de duelo, a los familiares de las víctimas.

MÓDULO 2. LECTURA Y ESCRITURA DE PROTOCOLOS EN INGLÉS DE APOYO A LA ATENCIÓN TELEFÓNICA EN UN SERVICIO DE EMERGENCIAS 112.

UNIDAD DIDÁCTICA 1. EXPONENTES LINGÜÍSTICOS DE REFERENCIA PARA LA PUESTA EN PRÁCTICA EN INGLÉS.

1.Coherencia textual: adecuación del texto al contexto comunicativo.

2.Cohesión textual: organización interna del texto. Inicio, desarrollo y conclusión de la unidad textual.

3.Contenidos ortográficos.

4.Contenidos gramaticales:

1.- La oración simple: tipos de oración, elementos constituyentes y su posición; fenómenos de concordancia.

2.- La oración compuesta: expresión de las relaciones lógicas; relaciones temporales.

3.- El sintagma nominal, adjetival, verbal, adverbial, preposicional.

5.Contenidos léxicos relacionados con la atención de emergencia para la puesta en práctica.

1.- Léxico relacionado con el protocolo de preguntas del plan operativo de demanda sanitaria.

2.- Léxico relacionado con el protocolo de preguntas del plan operativo de demanda de transporte sanitario urgente, transporte programado, transporte de paciente crítico o transporte de trasplante de órganos.

3.- Léxico relacionado con el protocolo de preguntas del plan operativo de demanda de seguridad ciudadana.

4.- Léxico relacionado con el protocolo de preguntas del plan operativo de demanda de extinción de incendios, salvamento y rescate o asistencia técnica.

5.- Léxico relacionado con el protocolo de preguntas del plan de demanda generada por una situación que pueda implicar una emergencia colectiva y/o catástrofe.

6.- Léxico relacionado con el protocolo de preguntas del el plan de demanda de asistencia o atención ante llamadas que requieran un tratamiento diferenciado.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LA COMPRESIÓN Y ANÁLISIS DE LOS PROTOCOLOS APLICABLES A TRAVÉS DEL SERVICIO DE EMERGENCIAS 112 EN INGLÉS.

1.La identificación del procedimiento general de actuación fijado en cada plan operativo específico.

2.Los protocolos de preguntas asociados a los planes operativos específicos:

1.- El protocolo de preguntas del plan operativo de demanda sanitaria.

2.- El protocolo de preguntas del plan operativo de demanda de transporte sanitario urgente, transporte programado, transporte de paciente crítico o transporte de trasplante de órganos.

- 3.- El protocolo de preguntas el plan operativo de demanda de seguridad ciudadana.
 - 4.- El protocolo de preguntas del plan operativo de demanda de extinción de incendios, salvamento y rescate o asistencia técnica.
 - 5.- El protocolo de preguntas del plan de demanda generada por una situación que pueda implicar una emergencia colectiva y/o catástrofe.
 - 6.- El protocolo de preguntas del el plan de demanda de asistencia o atención ante llamadas que requieran un tratamiento diferenciado.
- 3.La distinción de los datos requeridos para cumplimentar los campos del protocolo correspondiente.
 - 4.La extracción de los datos de obligada transmisión al servicio que ha de ejecutar la respuesta.
 - 5.El reconocimiento de los riesgos y peligros referenciados en el protocolo.

MÓDULO 3. LA ELABORACIÓN DE PROTOCOLOS DE PREGUNTAS ASOCIADOS A LOS PLANES OPERATIVOS UTILIZABLES EN LA ATENCIÓN TELEFÓNICA EN UN SERVICIO DE EMERGENCIAS EN INGLÉS.

- 1.La redacción del protocolo general de preguntas para ser utilizado como guía en la identificación del motivo de la demanda.
- 2.La elaboración de los diferentes protocolos de preguntas utilizables en cada plan operativo específico.
 - 1.- El protocolo de preguntas del plan operativo de demanda sanitaria
 - 2.- El protocolo de preguntas del plan operativo de demanda de transporte sanitario urgente, transporte programado, transporte de paciente crítico o transporte de trasplante de órganos.
 - 3.- El protocolo de preguntas el plan operativo de demanda de seguridad ciudadana.
 - 4.- El protocolo de preguntas del plan operativo de demanda de extinción de incendios, salvamento y rescate o asistencia técnica.
 - 5.- El protocolo de preguntas del plan de demanda generada por una situación que pueda implicar una emergencia colectiva y/o catástrofe.
 - 6.- El protocolo de preguntas del el plan de demanda de asistencia o atención ante llamadas que requieran un tratamiento diferenciado.